

## **DETERMINA N 050 del 26/03/2025**

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs n. 36/2023, per il servizio di help desk delle apparecchiature telefoniche degli uffici amministrativi – integrazione determina n. 100 del 31.07.2024  
CIG B63917A681

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

DATO ATTO che la SGDS Multiservizi srl è una società soggetta a coordinamento e controllo del Comune di Porto San Giorgio;

VISTO il Verbale dell'Assemblea dei Soci del 20.10.2023 con il quale si conferiscono tutti i poteri e deleghe, previste dallo Statuto Societario, all'Amministratore Unico nominato;

VISTO il D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 - Nuovo Codice dei Contratti pubblici – che la SGDS Multiservizi srl è tenuta ad applicare per l'affidamento di lavori e acquisti di servizi e forniture;

VISTO l'accreditamento presso l'ANAC come Stazione Appaltante con AUSA n. 0000250972 e con qualifica livello SF2;

VISTA la determina n. 100 del 31.07.2025 con la quale si è affidata alla ditta MICROTEL srl

- la fornitura della licenza d'uso delle apparecchiature telefoniche per il periodo 01.08.2024 – 31.07.2025;
- l'assistenza tecnica – SERVICE PACK - per un pacchetto di 30 ore di manodopera;

PRESO ATTO che l'assistenza tecnica non viene attivata senza il servizio di Help desk telefonico, si ritiene opportuno includere e integrare l'affidamento del 31.07.2024 con il suddetto servizio all'importo di € 600,00 oltre iva;

ATTESO CHE l'importo complessivo contrattuale del servizio di cui sopra è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 per l'aggiudicazione diretta da parte del responsabile del procedimento;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D. Lgs 36/2023, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione degli inviti, si ritiene opportuno affidare la fornitura/servizio alla ditta MICROTEL srl di Morrovalle;





Società Uninomiale

Società soggetta a coordinamento e controllo da parte del Comune di Porto S. Giorgio

DATO ATTO che per il servizio di cui al presente atto è stato rilasciato il seguente C.I.G. (Codice Identificativo Gara) B63917A681;

VISTA la regolarità contributiva della ditta, mediante verifica on line del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito REGOLARE da parte dello Sportello Unico Previdenziale avene validità fino al 25/04/25;

CONSIDERATO che in stretta osservanza dei principi basati sull'economia dei mezzi e sul celere raggiungimento degli obiettivi, ovvero della piena funzionalità servizio di che trattasi, è opportuno che detto servizio trovi, quale strumento di realizzazione, una forma semplice e diretta di negozio giuridico obbligatorio, senza nulla togliere alla trasparenza, obiettività ed imparzialità dell'azione amministrativa della società SGDS MULTISERVIZI srl;

**PRECISATO CHE:**

- il fine che si intende perseguire è assicurare il regolare svolgimento dell'attività di assistenza tecnica
- il contratto, sottoforma di accettazione del preventivo o sottoscrizione del presente atto, ha per oggetto "*servizio di help desk annuale delle apparecchiature telefoniche degli uffici amministrativi - integrazione determina n. 100 del 31.07.2024*" e contiene le seguenti clausole essenziali:
  - luogo di svolgimento: Porto San Giorgio;
  - corrispettivo: € 600,00 oltre IVA;
  - durata contrattuale: anno 2025;
  - termini di pagamento: bonifico bancario entro 30gg dalla data di scadenza della fattura;
  - tracciabilità dei flussi finanziari: il contraente si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il contraente è scelto mediante affidamento diretto;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

- DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI INTEGRARE il servizio di assistenza tecnica delle apparecchiature telefoniche degli uffici amministrativi, affidato con determina 100 del 31.07.2024 alla ditta MICROTEL srl, con l'attivazione del servizio HELP DESK telefonico per l'anno 2025 al costo complessivo di € 600,00 oltre iva, come indicato nel preventivo del 19/03/2025 depositato agli atti aziendali;
- DI TRASMETTERE il presente atto al settore finanziario-contabile per le annotazioni nel budget 2025 e imputare la spesa nel seguente centro di costo:

RSU - IGIENE URBANA	GAS METANO	REFEZIONE SCOLASTICA	PULIZIE	FARMACIA	GENERALE*
/	/	/	/	/	€ 600,00

\*spese da dividere in percentuale tra i centri di costo

- DI PROVVEDERE al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- DI DARE ATTO che il Responsabile del Progetto è il Geom. Palmieri Andrea;
- DI DARE MANDATO al RUP Palmieri Andrea di procedere all'acquisto di che trattasi per gli importi sopra indicati attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Appalti&Contratti della Maggioli;
- DI DARE ATTO che la presente determinazione viene pubblicata ai fini dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 23 del D.lgs 33/2013 per gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

AP/MF

SGDS MULTISERVIZI srl  
L'Amministratore Unico  
Avv. Giovanni Lanciotti

